

ARKITEKTURSEKTIONEN

SM1 2022 10 november 2022

Plats: Seminarierum A108

Mat: Sektionen bjuder på Pizza från Corella

1. Mötets öppnande

Mötet öppnas av ordförande kl. 17:59

2. Godkännande av utlysandet av mötet

Linn redogör att utlysningen av sektionens möten har skett stadageenligt 21 dagar innan det ägde rum. Det aviserades via slack facebook och affischer.
SM erkänner utlysandet

3. Fastställande av dagordning

Punkt efterfrågas få läggas till i dagordningen mellan punkt 7 och 8 gällande bordläggande av revisorernas rapport från verksamhetsåret 2021/ 2022 rörande punkt 8, 9 ,10 från det först föreslagna dagordningen
SM godkänner

4. Eventuella adjungeringar

Icke sektionsmedlemmar Julia Nordlöf och Elin Tystrand föreslås få yttrande och närvarorätt under mötet.
SM godkänner

Handwritten signatures and initials:
C. J. [unclear] EA
L JW

5. Fastställande av röstlista för mötet

SM fastställer röstlistan till 26

6. Val av mötesfunktionärer

6.1 mötesordförande

Julia Nordholm kandiderar
SM väljer Julia till mötesordförande

6.2 mötessekreterare

Vincent Landemoo nomineras och godkänner nomineringen
SM väljer Vincent till mötessekreterare

6.3 två justerare tillika rösträknare

Emil Bergman kandiderar och
Evelyne Åkerlund kandiderar
SM Väljer in Emil och Evelyne till justerare tillika rösträknare

7. Rapporter

7.1 Styrelsen

Nya styrelsen har startat upp arbetet med styrelsearbetet, börjar rulla på.

7.2 Utskott

Festeriet: har haft en pub, gick jättebra, de nya har börjat jobba på puben
Även interner har hållits. Denna termin planeras två till pubar.

FOGA: har kommit igång med planering och haft första mötet, datum för
gasque inbokat 14 december. Börjar bli varma i kläderna.

Event: har planerat olika event och bestämt olika datum för dem, 28
november och 15 december

A-baren: Nästkommande torsdag planeras första A-baren. Annat planerat
datum är den 15 december

Mottagningen: på tisdag är första stormötet, då bestäms tema

Emil
EA
2 211

7.3 THS

Rapport från THS: ansökan till studiemiljöansvarig öppen fram till 26 november. 3 andra poster har nyligen blivit valda till THS

8. Yrkande från revisorer om rapport från verksamhetsår 2021/2022 och beslut om bordläggande

Revisorerna yrkar om att bordlägga rapport från verksamhetsår eftersom allt material för rapporten inte varit revisorerna tillhanda i tid och revideringen har därför inte kunnat genomföras i tid.

Förslaget lyder att bordlägga punkt 9, 10 och 11 till SM2

SM godkänner

9. Ekonomisk berättelse och verksamhetsberättelse från avgående poster

9.1 Ekonomisk berättelse och verksamhetsberättelse Arkipelago

9.2 Ekonomisk berättelse och verksamhetsberättelse Eventutskottet

9.3 Ekonomisk berättelse och verksamhetsberättelse Festeriet

9.4 Ekonomisk berättelse och verksamhetsberättelse Mottagningen

9.5 Ekonomisk berättelse och verksamhetsberättelse A-baren

9.6 Ekonomisk berättelse och verksamhetsberättelse Fest och Gasque
Arkitektur

9.7 Ekonomisk berättelse och verksamhetsberättelse Styrelsen

9.8 Ekonomisk berättelse och verksamhetsberättelse Arkipelago 2020-2021

10. Revisionsberättelser utskott och styrelsen

10.1 Arkipelago

10.2 Eventutskottet

10.3 Festeriet

10.4 Mottagningen

Handwritten signatures and initials in purple ink, including a large signature, a checkmark, and the initials 'Ea' and 'JN'.

10.5 A-baren

10.6 Fest och Gasque Arkitektur

10.7 Styrelsen

10.8 Arkipelago 2020-2021

11. Beslut om ansvarsfrihet avgående poster

11.1 Avgående Näringslivsansvarig student

11.2 Avgående Eventansvarig student

11.3 Avgående Klubbmästare

11.4 Avgående Mottagningsansvarig student

11.5 Avgående Barmästare

11.6 Avgående Gasqueansvarig student

11.7 Avgående Styrelse


11.8 Näringslivsansvarig student 2020-2021

12. Fastställa verksamhetsplanen för 2022-2023

Sektionen Verksamhetsplan: Centralekonomi är relativt nytt för sektionen och sektionen håller på att anpassa sig efter det nya systemet. Det är fortfarande mycket jobb och saker som behöver falla på plats. Att det finns fler mål för sektionen framhålls, exempelvis mål om ökat deltagande, breddad mängd och variation på evenemang, marknadsföring, stärka samhörighet inom sektionen och trivsel/trivsamt.

Fel i verksamhetsplanen året ska ändras till 2022-2023. Verksamhetsplanen röstar igenom med felet åtgärdat.

Styrelsen Verksamhetsplan: Styrelsen har olika mål och bestyr att ta sig hand. Olika exempel rabblas upp som mål om ökad synlighet, förbättrad och tillgänglig kommunikation, fortsätta arbetet med styrelsedokument. Uppföljning och samarbete med utskott och nämnder. Eventuellt ny förrådslokal.



Handwritten signatures and initials in purple ink, including a large signature and the initials 'Eh' and 'JW'.

Information, fel verksamhetsplan för sektionen visades, den nya visades istället: Där var punkter om studiebevakning och sektionslokal även med.

A-baren Verksamhetsplan: Att börja ha A-bar i år är planen. Mål att fortsätta ha barer på våren. Slutmål att ha slutfest och att en ordentlig överlämning ordnas för nästa A-bar. Åren på delmål ändras.

Event Verksamhetsplan: Olika mål presenterades exempelvis planeras det ha mer event framåt våren, att öka utskottets synlighet och aktivitet, och att ge underlag för att eventen ska bli större. Eventuellt samarbete med andra utskott och sektioner.

Festeriet Verksamhetsplan: Ganska mycket samma plan som förra året. Lite andra problem som ska lösas istället med alkoholtillstånd. Olika mål som att under hösten att hålla iallafall 3 pubar eller att festeriet ska vara en sammansvetsad grupp. Festeriet vill växa ännu mer, och festeriet vill fortsätta sälja bra. Festeriet vill skapa nya signaturmärken och mer engångsmärken.

FOGA Verksamhetsplan: Mycket som tidigare år. Sektionsaktivitas sittning blir sannolikt nästa termin istället. Målsättning att ha ett sammansvetsat foga och att fogamedlemmar känner sig viktiga i gaskarrangerandet.

Hållbarhetsnämnden Verksamhetsplan: Återbruken ska fixas med och städas. Nämnden har en vision om att ha fler hyllor och instruktioner för hur material ska placeras. Vidare ska möjlighet att ha planteringar på altanen och lunchföreläsningar undersökas. Ett annat mål är att ha tydligare källsortering i skolan.

Årtalen är fel och en mening som inte hör till har slunkit in. Verksamhetsplanen röstas igenom med dessa problem åtgärdade.


JML Verksamhetsplan: JML fortsätta med att ha möten och hålla fadderworkshopen. Nämnden vill hålla fler evenemang.

Mottagningen Verksamhetsplan: Mottagningen har som mål att arbetsfördelning mellan faddrar ska vara jämnare så att ingen överbelastas. Annars ska utskottet försöka göra en lika bra mottagning som detta år och fortsätta utveckla phøset.

Studienämnden Verksamhetsplan: Just nu bevakar studienämnden studiemiljön och studieförhållanden. Kortsiktigt vill nämnden fortsätta arbetet, förtydliga att studienämndsmötena är öppna för alla och fortsätta bedriva utvärderingsenkät i slutet av terminerna.

Röstlängd justeras till 24

SM fastställer de nya verksamhetsplanerna utifrån de ovannämnda justeringarna



-paus-

13. Val av Näringslivsansvarig student

Ingen kandidat. Ingen kandiderar
röstlängden ändras till 21
SM godkänner bordläggning till nästa SM

14. Val av ekonomiansvariga

14.1 Ekonomiansvarig för Arkipelago

Ingen kandidat
SM godkänner bordläggning till nästa SM

14.2 Ekonomiansvarig för Foga

Filippa Prander nomineras över "messenger facetime", hon godkänner
nominering. Har gått ekonomiprogrammet på gymnasiet
kandidatlistan stängs
Flippa Prander väljs av SM

14.3 Ekonomiansvarig för Eventansvarig

Sara Eriksson Östmark kandiderar. Har arbetat som kontorsansvarig ekonomi
kandidatlistan stängs
Sara Eriksson Östmark väljs av SM

15. Val av Internationellt ansvarig student

Majd Kajan Kandiderar
kandidatlistan stängs
Varit ansvarig för hållbarhetsnämnden, jobbat aktivt med att tillgängliggöra
det för internationella studenter. Gått på internationell skola
Majd Kajan väljs av SM

Handwritten notes in purple ink:
Wahl
L ER
SW

16. Propositioner

16.1 Revidering av sektionens budget

SM informeras om budgetens utformning

Röstas igenom med förutsättningen att summan av utgifterna stämmer under summerade utgifter i uträkningen.

-paus-

Röstlängd justeras till 20

SM antar budgeten

16.2 KNAS till PAS

SM informeras om motivering till proposition

SM antar proposition

17. Motioner

17.1 Nycklar till utskotten

Styrelsen ger sitt svar på motionen om hur den kan tas an av styrelsen och praktiskt fungera

SM antar styrelsens förslag gällande motion

17.2 Uppmuntring till sektionsdeltagande genom märkeshierarki

Styrelsen ger sitt svar på motionen om hur den kan tas an av styrelsen och praktiskt fungera

SM antar styrelsens förslag gällande motionen

18. Kommande möten

Torsdag 19 januari föreslås för SM2

Val av veckodag ifrågasätts

SM antar förslag att styrelsen utreder alternativ dag för SM2

19. Övriga frågor

20. Mötets avslutande

Mötet avslutat kl 20:29



Ordförandes Signatur



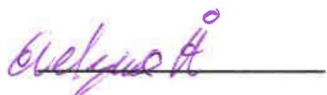
Julia Nordholm

Justerares Signatur



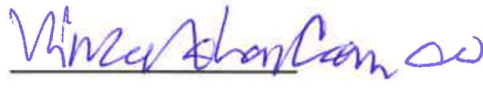
Emil Bergman

Justerares Signatur



Evelyne Åkerlund

Sekreterarens Signatur



Vincent Landemoo