

Styrelsens verksamhetsplan 2022-2023

Nulägesanalys

I dagsläget jobbar styrelsen mycket i det dolda och försöker främja studenternas välmående, studier och sociala gemenskap. Detta genomförs på regelbundna styrelseråd veckovis samt genom varje styrelseposts arbete inom respektive ansvarsområde.

Styrelsen består under detta verksamhetsår av sju poster: ordförande, vice ordförande, kassör, kommunikationsansvarig student, sekreterare, lokalansvarig student samt kommitte och nämndansvarig student.

I nuläget har styrelsen veckovisa styrelseråd. Var tredje vecka håller personer från styrelsen megaråd, ekonomiråd respektive nämndråd, något som är nytt detta verksamhetsår. Råden skapar en kontakt mellan styrelsen och sektionens utskott samt nämnder.

Kortsiktig vision

Vår vision är att styrelsen har en starkare närvaro och synlighet gentemot sektionens medlemmar. Dess arbete har en hög grad av transparens så att medlemmarna är medvetna om hur och med vad styrelsen arbetar för deras bästa. Styrelsen är en sammansvetsad grupp som jobbar väl tillsammans, hjälper varandra att lyckas och känner varandra väl.

Långsiktig vision

På längre sikt ser vi rollerna i styrelsen som mer attraktiva poster dit fler vill engagera sig och påverka sektionen, sina studier och sin studiemiljö. Vi ser även att styrelsen fortsätter att utvecklas genom att bygga på den kunskap och grund som redan finns. Styrelsen är etablerad och välkänd såväl bland arkitektstudenter som hos andra styrelser.

Sektionens medlemmar känner sig delaktiga i frågor som rör dem och upplever att de är välkomna att ta upp både små och stora funderingar med styrelsen. Även insikten till styrelsens verksamhet skall öka. Vi ser ett tätt samarbete med utskotten

där styrelsen har en stöttande roll i deras verksamhet. Vi ser även att relationen med skolan blir bättre, hur vi uppdaterar varandra och samarbetar.

Mål

- Förstärka att utveckla styrelsen som arbetsgrupp
- Öka styrelsens synlighet gentemot sektionsmedlemmar och studenter
- Jobba vidare med att främja en internationell verksamhet samt granska hur inkluderande programinnehållet och sektionen är för internationella studenter
- Utöka kommunikationen i form av en installation av en tydlig anslagstavla samt upprätthålla en evenemangskalender gemensam för hela sektionen
- Medverka till att sektionen har väl fungerande styrdokument
- Verka för en god kommunikation mellan sektionen och skolan
- Utveckla bra system och rutiner för att boka lokaler i A-huset och sektionslokalen
- Fortsätta utbytet och samarbetet med andra styrelser
- Utveckla vår representation i form av närvaro på event vi blir inbjudna till samt pimpa vår utstyrel
- Stötta utskott och nämnder samt förtroendevalda i deras arbete med gott samarbete och god uppföljning
- Hitta en lämplig lokal som styrelserum samt en bättre lämpad lokal som förrådsutrymme

Strategier och metoder för att uppnå visioner och mål

Förstärka och utveckla styrelsen som arbetsgrupp

Vi vill fortsätta fikatraktionen med nya spännande bakverk och kakor för att hålla en hög nivå på såväl blodsockret som den peppiga stämningen, men även se till så det finns något fika för alla med olika specialkoster. För att få ett varierat fika roteras vem i styrelsen som fixar det mellan veckorna.

Vid behov och intresse arbeta ihop, sitta tillsammans och jobba med respektive saker.

Ha en check-in på varje styrelseråd, kolla hur alla mår och hur arbetet går.

Hålla alla styrelseråd och megaråd sakliga och effektiva. Komma ut med information i god tid innan möten så alla är förberedda.

Hålla regelbunden kontakt via Slack och sträva efter att hålla sig uppdaterad minst en gång om dagen.

Umgås med varandra utanför styrelsearbetet - ha kul tillsammans! T.ex styrelsemiddagar för oss och aktiviteter med andra sektioner. Tillfällen där vi lär känna varandra bättre och kommer ihop som grupp.

Öka styrelsens synlighet gentemot sektionsmedlemmar och studenter.

Gå på sektionens aktiviteter som styrelse. Ex. gå på A-baren eller Festeriets aktiviteter med styrelsetröjor, eller att gyckla på sittningar.

Skicka ut månadsmail till alla medlemmar för att hålla dem uppdaterade på styrelsens och Megarådets verksamhet.

Beställa styrelsetröjor, för att lättare visa vilka som är med i styrelsen samt visa vilken sektion man tillhör på campus.

Tala gott om styrelsens arbete till andra. Hålla en enad fasad utåt.

Jobba vidare med att främja en internationell verksamhet samt granska hur inkluderande programinnehållet och sektionen är för internationella studenter

Tillgängliggöra mer information om sektionen och dess evenemang på engelska och även uppmuntra resten av sektionen att göra det.

Jobba för att stötta den internationella kommittén.

Utöka kommunikationen i form av en installation av en tydlig anslagstavla samt upprätthålla en evenemangskalender gemensam för hela sektionen.

Prata med skolan gällande placering.

Hitta en grupp eller några från styrelsen som tillverkar en fysisk anslagstavla.

Skapa rutiner för hur anslagstavlan ska fungera och gå ut med dem till Megarådet och Nämndrådet.

Ta fram ett fungerande system för printsaldo etableras som alla som vill annonsera via affischer kan använda sig av.

Kolla på en gemensam evenemangskalender och hur den ska fungera i praktiken. Involvera Megarådet och Nämndrådet i diskussionerna.

Medverka till att sektionen har väl fungerande styrdokument.

Fortsätta arbetet med styrdokumentskommittén för att läsa igenom och uppdatera vid behov stadgar, reglemente och policys. Se till att rätt information är i rätt dokument.

Verka för en god kommunikation mellan sektionen och skolan.

Ha möten med Programansvarig på A-skolan. Ha kontakt med GA. Delta på mötena med Ledningsgruppen. Delta på andra möten vi blir inbjudna på skolan.

Följ upp på att relevanta nämnder och utskott har kontakt med A-skolan på Nämndråden och Megaråden.

Utveckla bra system och rutiner för att boka lokaler i A-huset och sektionslokalen.

Fortsätta utbytet och samarbetet med andra styrelser.

Försöka bjuda in andra styrelser till våra egna sittningar

Hålla mindre evenemang styrelser emellan.

Utveckla vår representation i form av närvaro på event vi blir inbjudna till samt

pimpa vår utstyrel

Positiv anda mot andra! Sträck ut en hand till andra och bjud in.

Tacka ja till inbjudningar från andra och representera sektionen värdigt.

Ha alltid med present.

Undersöka möjligheterna att skaffa halsband dedikerade till de specifika styrelseposterna.

Stötta utskott och nämnder samt förtroendevalda i deras arbete med gott samarbete och god uppföljning

Hålla megaråd, nämndråd och ekonomiråd, vardera minst en gång i månaden.

Ha kontakt med valberedningen inför alla SM där någon ska bli vald.

Ha kontakt med förtroendevalda via Slack.

Diskutera hållbart engagemang och jobba aktivt för att inte personer ska gå in i väggen.

Hitta en lämplig lokal som styrelserum samt en bättre lämpad lokal som förrådsutrymme

Aktivt söka kontakt med skolan samt akademiska hus för att försöka hitta så lämpliga samt ekonomiskt förmånliga styrelserum och/eller förrådsutrymme som möjligt. För sektionens bästa går införskaffandet av större förråd före styrelserummet men dessa två saker utesluter inte varandra.

Översiktlig planering över året

Hösttermin 2022

- Veckovisa styrelseråd
- Månadsvisa ekonomiråd
- Månadsvisa megaråd
- Månadsvisa nämndråd
- Förbereda och genomföra SM1
- Skicka ut månadsmail
- Lägga ut inlägg på sociala medier
- Beställa ovvar
- Jobba med sektionens stadgar och policys
- Skapa nya samt bättra på kontakten med andra sektioner
- Skapa en god arbetsgrupp
- Beställa styrelsetröjor
- Starta igång ett arbete med internationella studenter
- Kickoff

Vårtermin 2023

- Veckovisa styrelseråd
- Månadsvisa ekonomiråd
- Månadsvisa megaråd
- Månadsvisa nämndråd
- Fortsätta att hålla sektionens digitala kanaler uppdaterade
- Skapa nya samt bättra på kontakten med andra sektioner
- Verka för en ökad synlighet
- Jobba med sektionens stadgar och policys
- Förbereda och genomföra SM2
- Förbereda och genomföra SM3
- Skicka ut månadsmail
- Planering inför överlämning och budgetuppföljning

Hösttermin 2023

- Veckovisa styrelseråd
- Månadsvisa ekonomiråd
- Månadsvisa megaråd
- Månadsvisa nämndråd
- Fortsätta att hålla sektionens digitala kanaler uppdaterade
- Förbereda och genomföra SM4
- Skicka ut månadsmail
- Göra en grundlig överlämning, skriftlig såväl som muntlig
- Ha kickoff

Uppföljning av verksamhetsplan

Styrelsens arbete är löpande och kommer att följas upp på dess veckovisa möten.

Styrelsen bör reflektera över målen i verksamhetsplanen och hur dessa efterlevs i praktiken minst en gång mellan respektive SM.

Då en styrelsemedlem stöter på problem med arbetet mot målen i verksamhetsplanen skall denne upplysa resten av styrelsen om detta och diskutera möjliga vägar framåt.