

Riktlinjer covid-19 Arkitektursektionen

Senast uppdaterad 2021-04-14



Innehåll

Innehåll	2
Formalia	3
Bakgrund	3
Folkhälsomyndigheten (FHM)	3
Kungliga Tekniska Högskolan (KTH)	3
Tekniska Högskolans Studentkår (THS)	4
Generellt	5
Sektionslokal	5
Evenemang	5
Möten utomhus	5
Inför evenemang	5
Hygien	5
Social distansering	6
Avanmälning	6
Ställa in evenemang	6
Information	6

Formalia

Följande text kommer att redogöra för de rekommendationer och riktlinjer Arkitektursektionen THS har under Covid-19 pandemin. Pandemin innebär att samhället behöver vidta stora säkerhetsåtgärder för minskad smittspridning och denna sammanställning har som målsättning att skapa ett gemensamt förhållningssätt inom Arkitektursektionen THS. Således berörs all verksamhet som arrangeras av Arkitektursektionen THS av dessa riktlinjer.

Dessa riktlinjer kommer att uppdateras i linje med gällande råd och rekommendationer, dock senast 2021-01-18. Styrelsen ansvarar för att uppdatera riktlinjerna och uppmärksamma detta för Megarådet. Vid större uppdateringar skall Megarådet konsulteras.

Detta dokument för riktlinjer vid Covid-19 pandemin skrevs av Arkitektursektionens styrelse den 16 november 2020. Antogs på Megarådet 18 november. Uppdaterad 2 december av styrelsen. Uppdaterad 15 januari 2021. Uppdaterad 30 januari 2021. Uppdaterad 26 januari 2021, ändrad efter konsultation av Megarådet 3 mars. Uppdaterad 4 och därefter 10 april. Uppdaterad utifrån beslut av Megarådet 14 april.

Bakgrund

Dessa riktlinjer grundar sig i rekommendationer från FHM, KTH och THS.

Folkhälsomyndigheten (FHM)

Följ FHMs riktlinjer. För information och nya uppdateringar se FHMs hemsida.

<https://www.folkhalsomyndigheten.se/smittskydd-beredskap/utbrott/aktuella-utbrott/covid-19/fragor-och-svar/>

Kungliga Tekniska Högskolan (KTH)

Följ KTHs riktlinjer. Uppdateringar och mer information på Canvas och KTHs hemsida.

Hjälp till att minska smittspridningen:

- Håll avstånd till andra människor och undvik trängsel.
- Följ de anvisningar som gäller i lokaler.
- Möblera inte om i salar. Möbleringen i KTHs salar är anpassad för att vara så smittsäker som möjligt.
- Stanna hemma om du är det minsta sjuk eller om du bor med någon som är bekräftat smittad med covid-19. Om du börjar känna sjukdomssymptom när du är på campus skall du åka hem direkt.
- Välj andra färdssätt än kollektivtrafik i första hand och undvik rusningstrafik, munskydd rekommenderas i kollektivtrafiken.

Om du har testats positiv för Covid-19 bör du meddela skolan.¹

KTH kommer under vårterminen 2021 ha alla campus öppna med vissa begränsningar i fråga om öppettider och tillgänglighet. Undervisningen kommer till största del genomföras digitalt för alla årskurser, vissa moment kommer ske på campus. Undervisning som genomförs på campus kommer vara anpassad enligt Folkhälsomyndighetens rekommendationer.² Den del av undervisningen som är campusförlagd ska främst bestå av praktiska moment som kräver särskild utrustning eller särskilda lokaler. Övrig undervisning ska utföras nätbaserat. Biblioteket och lokaler på campus ska vara öppna och tillgängliga för studenter. Viss inskränkning i tillgängligheten kan komma att ske.³

Under våren kommer inga utbytesstudier att ske liksom utlandsresor inom ramen för utbildningen. KTH kommer även inte ta emot inresande studenter för utbytesstudier under terminen. De utresande och inresande som är på utbyte under ett helår (20/21) berörs inte utan kan fullfölja sitt utbyte om de vill.⁴

KTH Bibliotek har tills vidare öppet 9.30-18.30 varje vardag.⁵

Tekniska Högskolans Studentkår (THS)

Följ THS riktlinjer. Uppdateringar och mer information på THS hemsida.⁶

- Fortsatt kommer inga evenemang att hållas i Nymble och Osqvik. Nymble kommer inte heller längre kunna nyttjas för att administrera demokratiska möten även om bara de som leder mötet är där.
- Maximalt 4 personer per bord är tillåtet i Nymble. Flytta därför inga möbler och THS uppmanar alla att hjälpas åt att påminna varandra om restriktionerna.
- Bokhandeln och restaurangen kommer vara öppna i Nymble med uppdaterad säkerhetsföreskrifter och begränsade antal sittplatser. THS Café och Café Entré kommer tills vidare vara stängda. Restaurangen har tills vidare öppet 9-15 och kommer både erbjuda luncher som vanligt och som tillägg en del av det utbud som tidigare funnits på THS Café.
- KårX kommer vara öppet måndag till onsdag 11.00-15.30 och kan även övriga vardagar nås på telefon (08-790 98 51) och mail (karx@ths.se) under normala arbetstider.⁷

¹ <https://www.kth.se/student/covid19/om-du-blir-sjuk-1.1022546> (hämtad 2020-11-17)

² <https://www.kth.se/student/covid19/varterminen-2021-undervisning-examination-och-utlandsstudier-1.1022542> (hämtad 2021-01-15)

³ <https://intra.kth.se/campus/sakerhet/kris/corona> (uppdaterad 2021-01-15)

⁴ <https://www.kth.se/student/covid19/varterminen-2021-undervisning-examination-och-utlandsstudier-1.1022542> (hämtad 2021-01-15)

⁵ <https://www.kth.se/biblioteket> (hämtad 2021-01-30)

⁶ <https://ths.kth.se/sv/corona> (hämtad 2020-11-06)

<https://ths.kth.se/sv/contact/student-union-office>

⁷ <https://ths.kth.se/sv/contact/student-union-office> (hämtad 2021-04-10)

- THS utvärderar regelbundet situationen och de gällande restriktionerna för lokalerna.

Generellt

Arkitektursektionen ska följa rådande riktlinjer från FHM.

- Vid uppvisande av symptom på Covid-19 ska sektionsmedlemmar stanna hemma och inte besöka campus eller Byggeriet (Arkitektursektionens sektionslokal).
- Samtliga medlemmar avråds från att resa med kollektivtrafik vid besök av campus eller Bygget.
- Trots att det under pandemin kommer behöva fattas snabba beslut ska sektionen arbeta för att dessa beslut kommuniceras till berörda inom en rimlig tidsram.

Sektionslokal

Arkitektursektionens sektionslokal, Byggeriet, har viktiga studieplatser och är därför öppet för studenter. Maximalt får 11 personer vistas i lokalen samtidigt. Studenterna har access till lokalen mellan 8-22. Det är viktigt att sittplatserna är utspridda och trängsel undviks.

Evenemang

Riktlinjerna ska följas för Arkitektursektionens evenemang både på och utanför KTH campus. Riktlinjerna gäller för såväl interna som externa fysiska evenemang. I nuläget ska inga fysiska evenemang hållas inomhus. Endast logistiskt nödvändiga möten får ske fysiskt.

Möten utomhus

Utomhus tillåts fysiska möten och event i mindre grupper. Maximala antalet regleras utifrån Folkhälsomyndighetens rekommendationer vilket i nuläget medför en gräns på maximalt 8 personer. Dessa möten och event ska genomföras på ett säkert sätt.

Inför evenemang

Inför evenemang ska arrangören alltid vara uppdaterad om gällande regler och rekommendationer. Arrangören ansvarar för att lämpliga åtgärder vidtas och att de rådande reglerna och rekommendationerna efterlevs. Arrangören ska också ansvara för att kommunicera regler, rekommendationer och säkerhetsåtgärder till gästerna både före och under evenemanget.

Hygien

Arrangören till ett evenemang ansvarar för att tvål och handsprit finns på plats. Arrangören har också ansvar för att hygienprodukter finns i rätt mängd och står utplacerade på lämpliga platser som är lättillgängliga. Exempel på dessa är vid entré, toaletter och bardisk.

Social distansering

Evenemanget ska utformas på ett sådant sätt att gästerna/deltagarna kan hålla avstånd. Arrangören ska se till att det inte bildas kö eller trängsel. Arrangören ska också begränsa antalet gäster/deltagare utifrån lokalen storlek så att avstånd kan hållas under evenemang.

Avanmälning

Det ska finnas möjlighet att avanmäla sig från ett evenemang när som helst givet att skälet är smittorisk. Detta behöver inte innebära att ev. avgift ska återbetalas.

Ställa in evenemang

Arrangören av ett event bör om möjligt kommunicera i god tid innan evenemanget huruvida det blir av eller ej. Kommunikationen ska i största möjliga mån nå ut till alla som visat intresse eller anmält sig till evenemanget.

Information

Generell information om riktlinjer och annat som styrelsen finner relevant under pandemin ska finnas tillgänglig på sektionens hemsida arkitektursektionen.se. Vid behov kan även andra kanaler användas för informationsutskick, exempelvis vår facebookside "Arkitektursektionen" eller gruppen "KTH Arkitektur".

Gäller informationen inte hela sektionen utan specifika medlemmar används lämplig plattform och delges inom en rimlig tidsram.